



**UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR**

SECRETARÍA

DIRECCIÓN DE SERVICIOS MULTIMEDIA

**INFORME DE AVANCE**  
**VIRTUALIZACIÓN DE LAS ASIGNATURAS**  
**DE LA CARRERA DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL**  
**(Modalidad Semi-presencial)**  
**AL 28/02/2014**

A fin de alcanzar la meta de virtualización de las asignaturas de la carrera Organización Empresarial en la modalidad semipresencial, la Dirección de Servicios Multimedia, a través de la Unidad de Edumática se encuentra trabajando en el Desarrollo, Diseño y Producción de Contenidos. En este sentido, en el Cuadro N. 1 se muestran las actividades que se vienen desarrollando y sobre lo cual se expondrán los niveles de avances alcanzado en términos generales en este informe.

**Cuadro 1: Actividades Asociadas a la Virtualización de Contenidos**

Fase I	Levantamiento de Contenidos	Presentación de metodología	Charla a los profesores
			Entrega de Plantillas
		Certificación Programa	Recepción de Programa de los profesores
			Certificación de los Programas Académicos en Decanatos
		Completar Plantillas	Atención de Consulta por parte de los profesores en cuanto al llenado de las plantillas
			Recepción de Plantillas
			Validación de plantillas vs recursos faltantes
Revisión inicial (preliminar)			
Fase II	Producción de contenidos	Desarrollo Contenidos	Solicitud contenidos
			Recepción
			Revisión/Ajustes
		Diseño de contenidos	Aplicar formato
			Tecnología de texto
			Solicitud imágenes DG
	Elaboración G.Audio		
	Producción MM	Elaboración G.Anim.	
		Entr. insumos Dpto.MM	
		Subir fuentes Google Drive	
		Revisión DI	
		Ajustes MM	
	Diseño de Actividades	Insumos	Conversion iSpring MM
			Subir Google Drive recursos convertidos
Estandarización		Plataforma	Montaje en el Aula
		Plataforma	Montaje en aula
Fase III	Validar Curso	Plataforma	Solic. Consignas e Insumos (recursos)
			Recepción de Consignas
	Liberar Curso	Revisión final	Aplicar formato
			Tecnología de texto
		Plataforma	Revisión/Ajustes
		Integración de los Recursos Visuales y Audiovisuales según metodología pedagógica	
		Revisión del contenido de la asignatura en el aula virtual se corresponda con el Programa Académico certificado	
		Privilegios de acceso a la instancia académica que corresponda	

## **ASIGNATURAS DEL PRIMER AÑO**

En el trimestre académico septiembre-diciembre 2012, se cumplió con la Fase I del proceso para la virtualización de las asignaturas del primer año de la Carrera de Organización Empresarial. Sin embargo, las asignaturas Inglés I, Inglés III y Fundamentos de Derecho no lograron culminar la Fase I.

Continuando con el cronograma, en enero 2013 se inicio la Fase II, la cual se planifico culminar en conjunto con la Fase III en el mes de julio 2013. Para el mes de julio sólo se alcanzo un 26,67% de la meta de virtualización de las asignaturas.

Aunque al cierre del mes de diciembre de 2013, se progreso en la virtualización, no se logro culminar otra asignatura. En el Cuadro N. 2 se observa el nivel porcentual de avance por asignaturas discriminado por trimestre académico.

**Cuadro 2: Distribución de asignaturas en relación a su nivel de avance porcentual de Virtualización al 16/12/2013**

<i>Trimestre Académico</i>	<i>Total Asignaturas</i>	<i>Asignaturas</i>			
		<i>Virtualizadas</i>	<i>Fase II avance &gt;= 85%</i>	<i>Fase II avance &lt;=84%</i>	<i>Asignaturas en Fase I</i>
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>
I	4	2	1	0	1
II	5	0	0	4	1
III	6	0	1	2	3

Considerando estos indicadores reportados, se sugirió al Decanato de Estudios Tecnológicos un plan de acción para el año 2014 que permita garantizar la culminación efectiva del proceso de virtualización de las asignaturas del primero y segundo año. Para ello se establecieron grupos de atención conforme al rendimiento alcanzado al cierre del año 2013. En el Cuadro N. 3 se plantea el seguimiento a las asignaturas rezagadas del primer año de la carrera.

**Cuadro 3: Plan de Acción fijado para el año 2014. Asignaturas del primer año**

<i>Acción</i>	<i>Meta</i>	<i>Pendiente</i>	<i>Asignatura</i>	<i>Seguimiento al 28/02/2014</i>
Supervisión directa del Departamento Académico	28/02/2014	Fase I	Inglés I	En proceso. Avance 95% Fase I
			Inglés II	Pendiente
			Inglés III	Pendiente
	30/03/2014	Fase II	Fundamentos de Derecho	Pendiente
			Introducción a la Computación	En proceso. Avance 95% Fase I
Seguimiento al profesor sobre actividades pendientes	31/01/2014	Guiones de Audio (*)	Hombre, Cultura y Sociedad II	Recibido. En proceso grabación y edición de audios
			Fundamentos de Administración I	Pendiente
			Fundamentos de Economía	Pendiente
Acompañamiento del Departamento Académico	28/02/2014	Estructuración del curso	Estadística I	En proceso. Revisión y ajustes del material entregado por el experto en contenidos
Seguimiento al profesor sobre actividades pendientes	31/12/2013	Actividades por entregar	Fundamentos de Administración II	Pendiente
Incrementar ritmo de producción de recursos (**)	15/02/2014	Aumentar el porcentaje de avance	Matemática I	En proceso. 16,67% recursos listos
			Lenguaje II	En proceso. 21,74% recursos listos
			Matemática II	En proceso. 0% recursos listos

(\*) Se ha detectado algún grado de dificultad para la elaboración de los guiones de audio por parte de los expertos en contenido. Se está evaluando la situación para encontrar alternativas.

(\*\*) Relativo a los recursos tipo presentaciones transformados en HTML5 por la DSM.

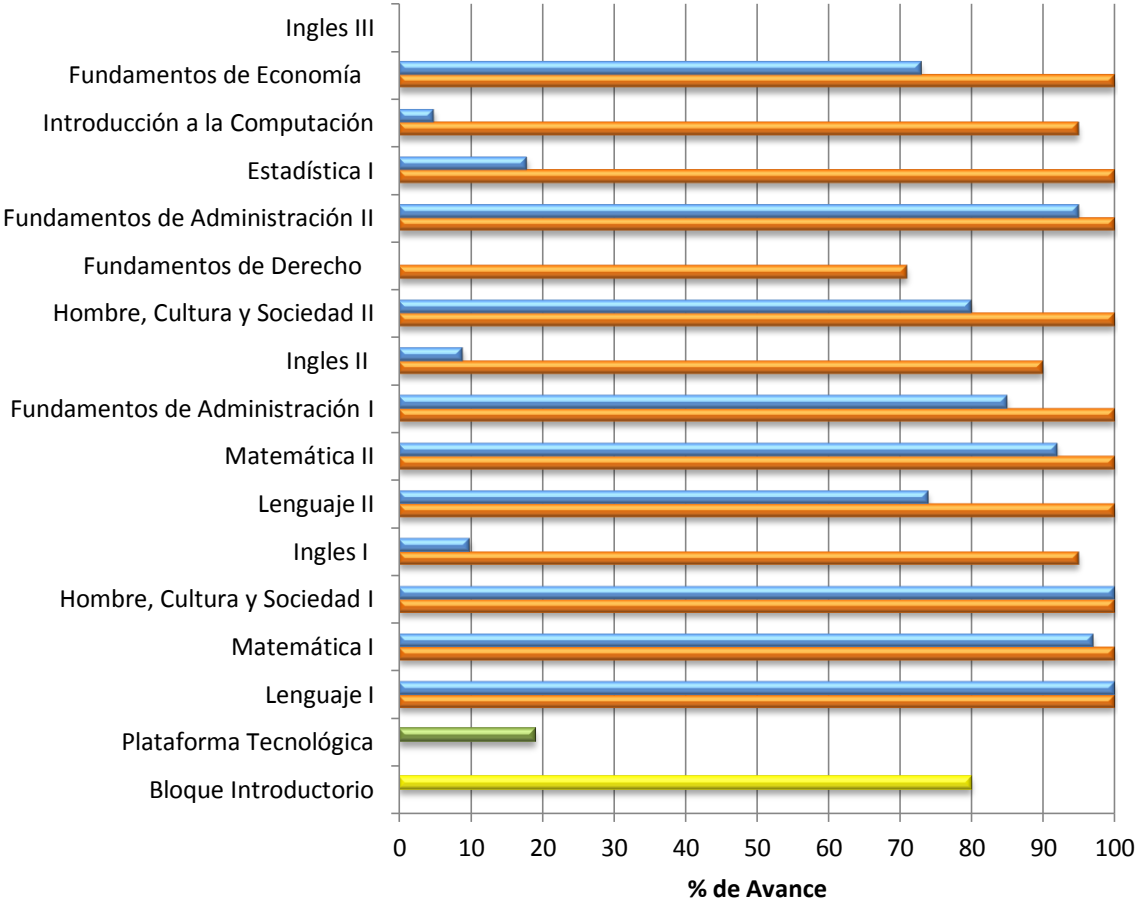
Leyenda:

I Trimestre
  II Trimestre
  III Trimestre

Como parte de las actividades planificadas, se solicitó el acompañamiento de los Jefes de Departamentos Académicos para culminar con las asignaturas del primer año. Para el Departamento de Formación General y Ciencias Básicas su seguimiento está sobre las asignaturas de Lenguaje II, Introducción a la Computación, Hombre, Cultura y Sociedad II y Estadística I. Para el Departamento de Tecnología de Servicios el seguimiento es sobre las asignaturas de Fundamentos de Derecho y Fundamentos de Administración I. Y en el caso del Departamento de Idiomas se solicitó el acompañamiento para la asignatura de Inglés I.

A continuación en el Gráfico 1 se representa el avance general alcanzado al 28/02/2014 en el proceso de virtualización de las quince (15) asignaturas que conforman el primer año de la Carrera de Organización Empresarial (Fase I y Fases II y III), la adecuación de la Plataforma Moodle que soportará los contenidos académicos en la modalidad semipresencial y el desarrollo del Bloque Introductorio que se inicio en el mes de Octubre 2013. En cuanto a la plataforma Moodle, se establecieron nuevos requerimientos, acordados por la Comisión de Virtualización Adhoc con lo cual, para el año 2014 se planteo como meta trabajar con Autenticación de ingreso a la Plataforma (Módulo CAS), con Matriculación (Formato csv), la Migración a Moodle 2.6 y continuar con el soporte a los equipos de Diseño Instruccional y Especialistas en Tecnología Instruccional.

**Gráfico 1: Avance General de la Virtualización del Primer Año Org. Empresarial al 28/02/2014 – Fases I\*, II y III.**



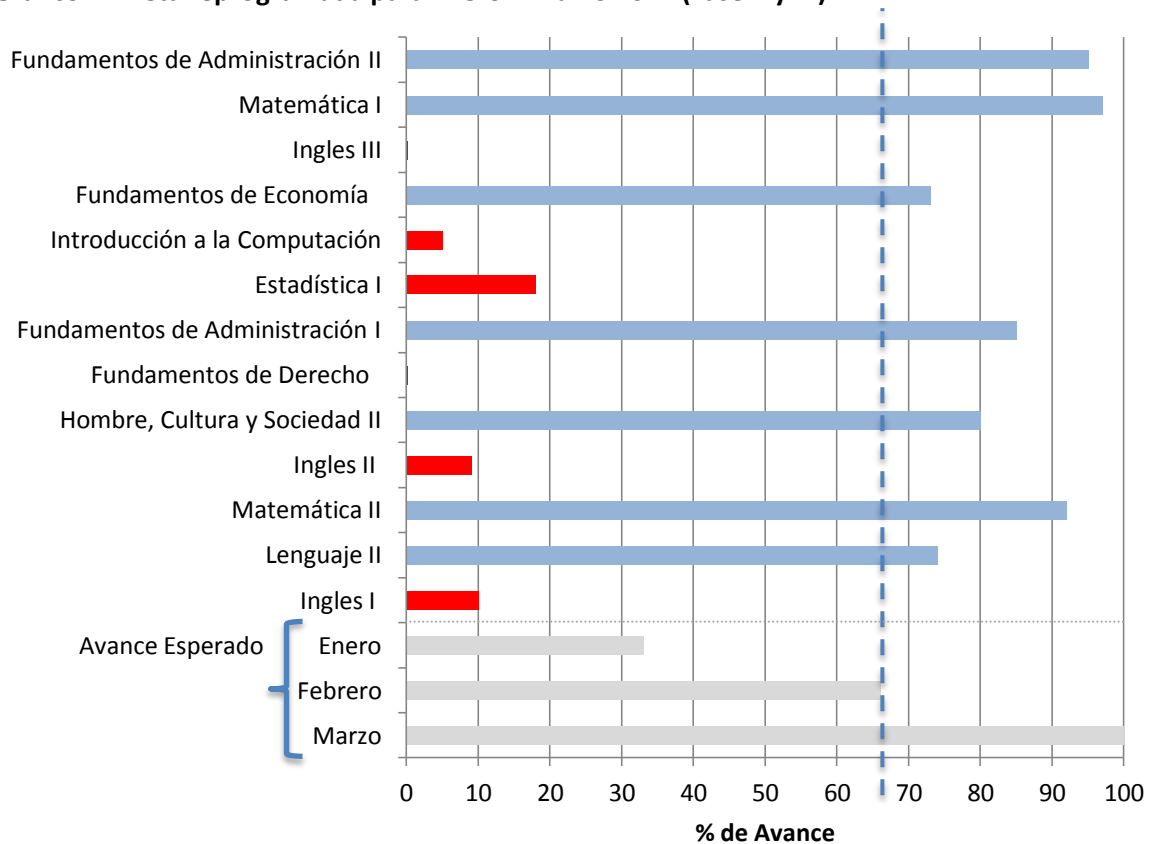
**Leyenda:**

- 
 Fase II y III
 - 
 Fase I
 - 
 Plataforma Tecnológica
 - 
 Bloque Introductorio
 

\*Nota: El porcentaje de avance de la Fase I corresponde al material presente en las carpetas compartidas en el Google Drive

En el Gráfico 2 se representa la reestimación realizada por la DSM para cada asignatura del Primer Año de la Carrera de Organización Empresarial y su nivel de avance al 28/02/2014.

**Gráfico 2: Meta reprogramada para Enero – Marzo 2014 (Fase II y III)**



**Leyenda:**  
■ Sobre lo esperado      ■ En lo esperado      ■ Muy por debajo de lo esperado      ■ Estimado

A continuación se presenta un resumen de los aspectos más destacados en cada asignatura:

*Estadística I:* Se ha estado trabajando en la revisión y ajustes del material entregado por el experto en contenidos.

*Fundamentos de Administración I:* Se mantiene igual. A espera de la recepción del material por parte del experto en contenidos.

*Fundamentos de Administración II:* Se mantiene igual.

*Fundamentos de Derecho:* No ha habido ningún tipo de avance, se mantiene el mismo porcentaje. A espera de respuesta por parte del experto en contenidos.

*Fundamentos de Economía:* Se mantiene igual. A espera de la recepción del material por parte del experto en contenidos.

*Hombre, Cultura y Sociedad II:* Está en proceso la grabación y edición de los audios de las presentaciones no presenciales. En la plataforma sólo falta el montaje de los temas convertidos en HTML al aula.

*Inglés I:* Se trabajaron tres temas a nivel de diseño instruccional y se culminó la estructura en el aula virtual. En espera de nuevos insumos por parte del experto en contenidos (temas y actividades)

*Inglés II:* No hubo avance en la virtualización. El experto en contenido está trabajando con Inglés I.

*Inglés III:* No existe ningún recurso y plantillas a revisar hasta esta fecha. El experto en contenido está trabajando con Inglés I.

*Introducción a la Computación:* Falta por recibir una plantilla ajustada. No se han recibido los recursos.

*Lenguaje II:* Se encuentra en producción de contenidos. En espera por las actividades de parte del profesor.

*Matemática I:* No hubo avance. Se mantiene en proceso la sincronización de recursos no presenciales.

*Matemática II:* No hubo avance. Está en proceso la sincronización de recursos no presenciales.

Para el mes de febrero se logro reactivar el proceso de virtualización de las asignaturas Inglés I, Introducción a la Computación y Estadística I. En el caso de las asignaturas Inglés II e Inglés III, su avance está condicionado a la culminación de la Fase I de la asignatura Inglés I debido a que comparten el mismo experto en contenido. Para el caso de Fundamentos de Derecho no hubo avances.

## ASIGNATURAS DEL SEGUNDO AÑO

Conforme a lo programado, en el mes de enero 2013 inicio el proceso para la virtualización de las quince asignaturas del segundo año de la carrera de Organización Empresarial, dictando la charla a los profesores responsables y la entrega de las plantillas a ser completadas por estos.

Para el mes de enero 2014 se procedió a designar los Especialistas que acompañaran a los expertos en contenido en el proceso de virtualización. Seguidamente, cada especialista inicio el trabajo de contactar a cada profesor para facilitarle los mecanismos de comunicación disponibles en este proceso de acompañamiento. En el Cuadro N. 4 se detalla el plan de acción inicial para las asignaturas del segundo año.

**Cuadro 4: Plan de Acción fijado para el año 2014. Asignaturas del segundo año**

<i>Acción</i>	<i>Meta</i>	<i>Asignatura</i>	<i>Seguimiento al 28/02/2014</i>
Designar asesor especialista a cada asignatura	Arrancar a partir del 10/02/2014	Métodos y Tiempos	Listo. Primer contacto del especialista con el profesor el 30/01/2014. <b>Profesor no ha respondido.</b>
		Sistemas y Procedimientos	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 07/02/2014
		Legislación Laboral	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 04/02/2014
		Contabilidad I	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014
		Estadística II	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Comunicación Gerencial	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014
		Calidad Total	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Administración de Recursos Humanos	Listo. Primer contacto del especialista con el profesor el 31/01/2014. <b>Profesor no ha respondido.</b>
		Contabilidad II	Listo. Desde el 04/02/2014 el especialista intenta contactar al profesor. (Profesor responde el 05/03/2014)
		Estudios Generales I	Listo. Desde el 05/02/2014 el especialista contacta al profesor. (Profesor responde el 10/03/2014)
		Administración de la Producción	Listo. Primer contacto del especialista con el profesor el 31/01/2014. <b>Profesor no ha respondido.</b>
		Técnica de Control de Calidad	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Supervisión de Recursos Humanos	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Sistemas de Información I	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014
		Estudios Generales II	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014

.../...



**Cuadro 4: (continuación)**

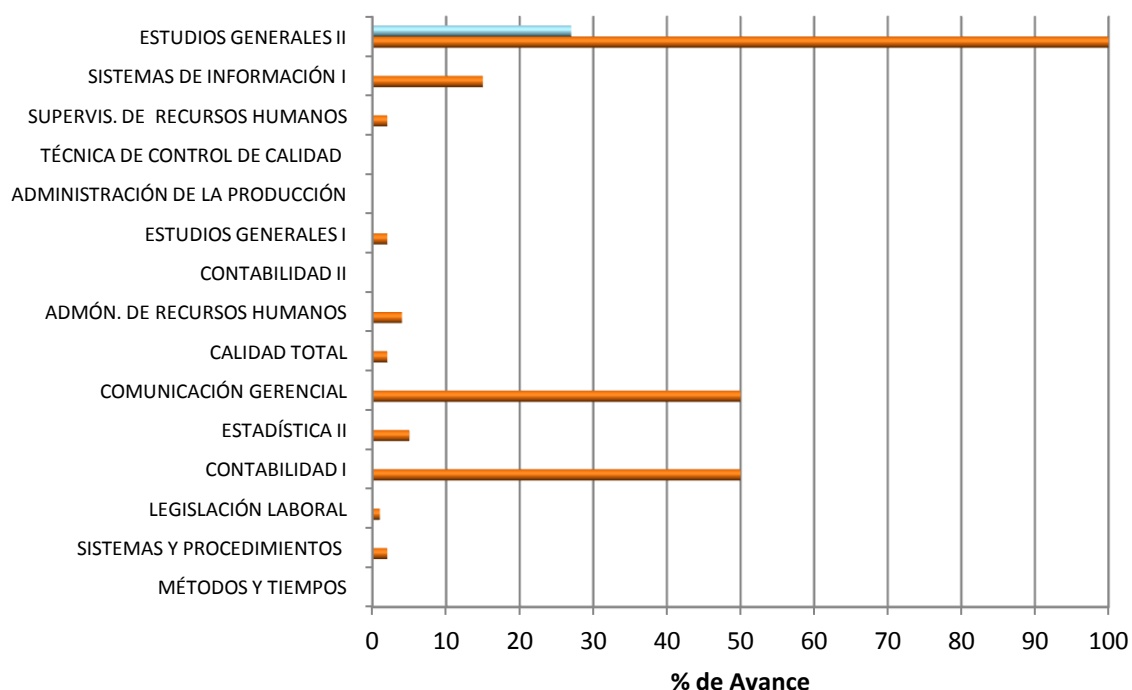
<b>Acción</b>	<b>Meta</b>	<b>Asignatura</b>	<b>Seguimiento al 28/02/2014</b>
Requerir acompañamiento del Departamento Académico en los casos que no han iniciado Fase I	A partir del 10/02/2014	Métodos y Tiempos	Sin avance
		Sistemas y Procedimientos	Avance del 2% Fase I
		Legislación Laboral	Avance del 1% Fase I
		Contabilidad I	Avance del 50% Fase I
		Comunicación Gerencial	Avance del 50% Fase I
		Contabilidad II	Sin avance
		Administración de la Producción	Sin avance

Leyenda:

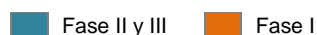


Luego del proceso de revisión del material disponible en las carpetas compartidas en el Google Drive cada Especialista envió las recomendaciones para poder culminar con la Fase I. Las Plantillas que debe llenar el experto en contenido deben presentar una ilación coherente entre las mismas, así como, entre las plantillas y recursos sugeridos lo cual permitirá el exitoso diseño del ambiente semipresencial en el espacio de la Plataforma Moodle que se está desarrollado. En el Gráfico N. 3 se muestra el nivel de avance de cada asignatura del segundo año luego del proceso de revisión del especialista.

**Gráfico 3: Avance General de la Virtualización del Segundo Año Org. Empresarial al 28/02/2014 – Fases I\*, II y III.**



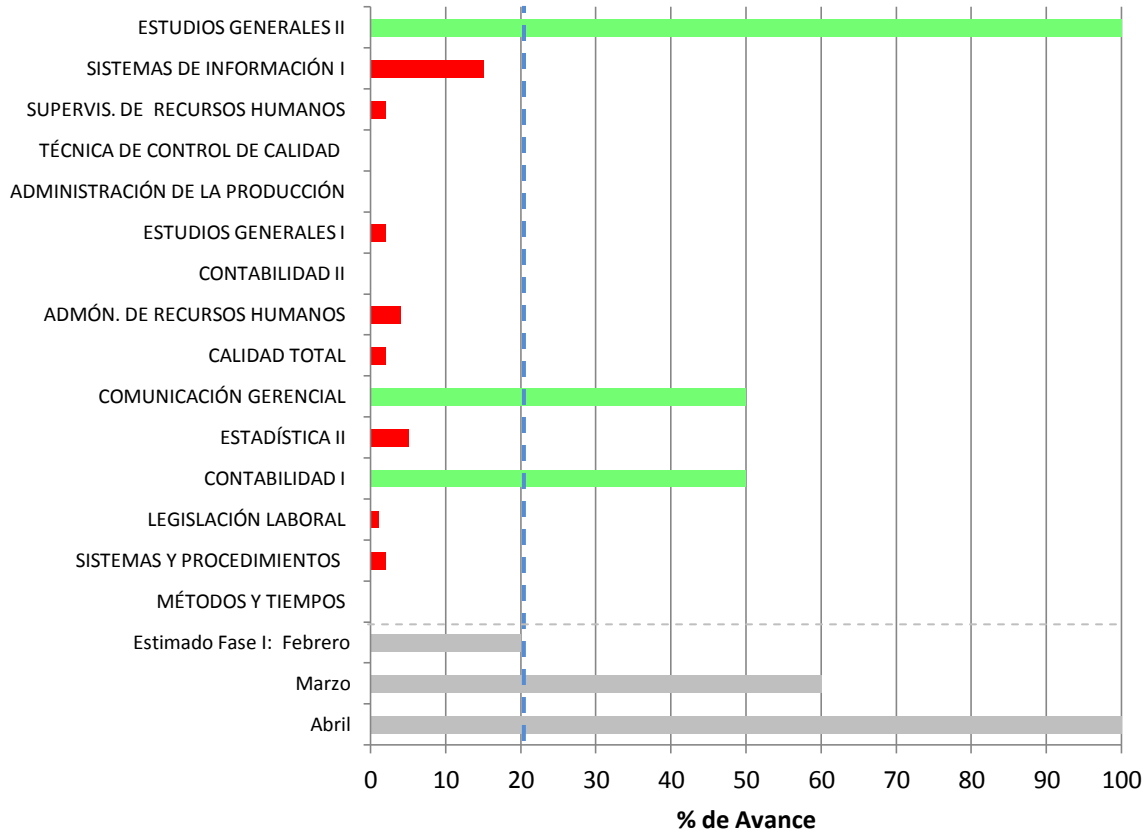
Leyenda:



\*Nota: El porcentaje de avance de la Fase I corresponde al material presente en las carpetas compartidas en el Google Drive luego de la revisión del Especialista.

En el Gráfico 4 se representa la estimación realizada para cada asignatura y su nivel de avance conforme a lo planificado.

**Gráfico 4: Seguimiento al Avance alcanzado al 28/02/2013 en comparación al esperado por la DSM en la Virtualización del Segundo Año de la Carrera de Organización Empresarial. Meta Abril 2014 (Fase I\*)**



**Legenda:**

- Sobre lo esperado
- En lo esperado
- Por debajo de lo esperado
- Estimado

\* Para cumplir con el 100% de la Fase I el experto en contenido debe atender y responder a las recomendaciones dadas por el Especialista en cuanto a la relación entre las Plantillas y Recursos propuestos, conforme al Programa Académico certificado.

A continuación se presenta un resumen de los aspectos más destacados en cada asignatura:

*Administración de la producción:* Especialista le ha escrito en 3 oportunidades al experto en contenidos y aún no recibo respuesta.

*Administración de Recursos Humanos:* Se envió revisión de las plantillas 3 y 6 sin recibir respuesta del experto en contenido.

*Calidad Total:* En proceso de revisión de plantillas (Fase I)

*Comunicación Gerencial:* Recibidas todas las plantillas, en proceso de revisión.

*Contabilidad I:* Recibidas todas las plantillas, en proceso de revisión.

*Contabilidad II:* Especialista le ha escrito en 3 oportunidades al experto en contenidos y éste respondió en el mes de marzo. Próximamente enviará información para revisar.

*Estadística II:* Se enviaron recomendaciones al experto en contenidos.

*Estudios Generales I:* En proceso de revisión de plantillas (Fase I)

*Estudios Generales II:* Se recibieron todos los recursos especificados en las plantillas. En proceso de revisión de los recursos.

*Legislación Laboral:* Se asesoró al experto en contenido en el llenado de las plantillas 3 y 6, y se establecieron fechas de entrega de las mismas. Aún no se han recibido las plantillas.

*Métodos y tiempos:* No se ha recibido ninguna respuesta por parte del experto en contenido.

*Sistemas de Información I:* No se han recibido las plantillas con los ajustes ni las faltantes (las plantillas disponibles en el Drive no estaban completas).

*Sistemas y procedimientos:* En proceso de revisión de plantillas (Fase I)

*Supervisión de Recursos Humanos:* En proceso de revisión de plantillas (Fase I)

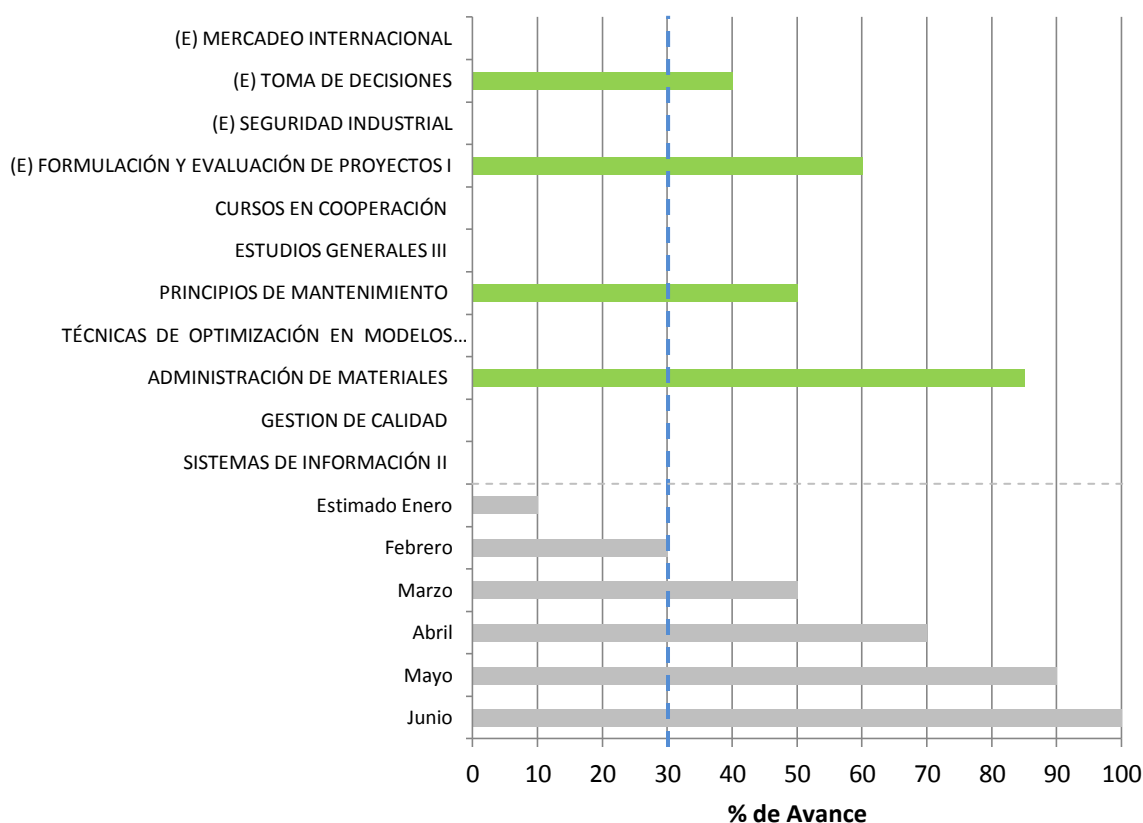
*Técnica de Control de Calidad:* En espera de la entrega de plantillas para su primera revisión, luego de acordar con el experto en contenido que a partir del 17/02/2014 comenzaría a trabajar en el llenado de las plantillas.

## ASIGNATURAS DEL TERCER AÑO

Conforme a lo programado, en el mes de mayo 2013 inicio el proceso para la virtualización de las asignaturas del tercer año de la carrera de Organización Empresarial (6 cursos regulares, 4 Electivas Profesionales y 1 Pasantía), dictando la charla a los profesores responsables y la entrega de las plantillas a ser completadas por éstos.

En el Gráfico 5 se representa el nivel de avance en cuanto a la entrega de las Plantillas (3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10), los recursos y los Programas Académicos de las Asignaturas a Virtualizar por parte de los profesores responsables al 28/02/2014. No hubo avances en el mes de febrero.

**Gráfico 5: Plantillas\*, Recursos y Programas Académicos consignados por los profesores responsables del Tercer año de Org. Emp. al 28/02/2014 (Fase I\*\*)**



### Leyenda:

■ Sobre lo esperado     
 ■ En lo esperado     
 ■ Por debajo de lo esperado     
 ■ Estimado

(\*)

Plantilla N° 3 ESTRUCTURACIÓN PEDAGÓGICA DE UN CURSO EN LÍNEA PARA SER DICTADO EN LA MODALIDAD SEMI-PRESENCIAL

Plantilla N° 4 INSTRUCCIONES PARA UN RECORRIDO EXITOSO

Plantilla N° 5 BIENVENIDA AL CURSO

Plantilla N° 6 PLAN DE TRABAJO

Plantilla N° 7 GLOSARIO

Plantilla N° 8 BIBLIOGRAFÍA

Plantilla N° 9 DE QUÉ TRATA EL TEMA

Plantilla N° 10 EVALUACIÓN

\*\*El porcentaje de avance de la Fase I corresponde al material presente en las carpetas compartidas en el Google Drive