



UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
SECRETARÍA
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MULTIMEDIA

INFORME DE AVANCE
VIRTUALIZACIÓN DE LAS ASIGNATURAS
DE LA CARRERA DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL
(Modalidad Semi-presencial)
AL 31/03/2014

A fin de alcanzar la meta de virtualización de las asignaturas de la carrera Organización Empresarial en la modalidad semipresencial, la Dirección de Servicios Multimedia, a través de la Unidad de Edumática se encuentra trabajando en el Desarrollo, Diseño y Producción de Contenidos. En este sentido, en el Cuadro N. 1 se muestran las actividades que se vienen desarrollando y sobre lo cual se expondrán los niveles de avances alcanzado en términos generales en este informe.

Cuadro 1: Actividades Asociadas a la Virtualización de Contenidos

Fase I	Levantamiento de Contenidos	Presentación de metodología	Charla a los profesores
			Entrega de Plantillas
		Certificación Programa	Recepción de Programa de los profesores
			Certificación de los Programas Académicos en Decanatos
		Completar Plantillas	Atención de Consulta por parte de los profesores en cuanto al llenado de las plantillas
			Recepción de Plantillas
			Validación de plantillas vs recursos faltantes
Revisión inicial (preliminar)			
Fase II	Producción de contenidos	Desarrollo Contenidos	Solicitud contenidos
			Recepción
			Revisión/Ajustes
		Diseño de contenidos	Aplicar formato
			Tecnología de texto
			Solicitud imágenes DG
	Elaboración G.Audio		
	Producción MM	Elaboración G.Anim.	
		Entr. insumos Dpto.MM	
		Subir fuentes Google Drive	
		Revisión DI	
	Diseño de Actividades	Plataforma	Ajustes MM
			Conversion iSpring MM
		Insumos	Subir Google Drive recursos convertidos
Montaje en el Aula			
Estandarización		Solic. Consignas e Insumos (recursos)	
		Recepción de Consignas	
Plataforma		Aplicar formato	
		Tecnología de texto	
Validar Curso	Plataforma	Montaje en aula	
		Revisión/Ajustes	
	Revisión final	Integración de los Recursos Visuales y Audiovisuales según metodología pedagógica	
Liberar Curso	Plataforma	Revisión del contenido de la asignatura en el aula virtual se corresponda con el Programa Académico certificado	
		Privilegios de acceso a la instancia académica que corresponda	

ASIGNATURAS DEL PRIMER AÑO

En el trimestre académico septiembre-diciembre 2012, se cumplió con la Fase I del proceso para la virtualización de las asignaturas del primer año de la Carrera de Organización Empresarial. Sin embargo, las asignaturas Inglés I, Inglés III y Fundamentos de Derecho no lograron culminar la Fase I.

Continuando con el cronograma, en enero 2013 se inicio la Fase II, la cual se planifico culminar en conjunto con la Fase III en el mes de julio 2013. Para el mes de julio sólo se alcanzo un 26,67% de la meta de virtualización de las asignaturas.

Aunque al cierre del mes de diciembre de 2013, se progreso en la virtualización, no se logro culminar otra asignatura. En el Cuadro N. 2 se observa el nivel porcentual de avance por asignaturas discriminado por trimestre académico.

Cuadro 2: Distribución de asignaturas en relación a su nivel de avance porcentual de Virtualización al 16/12/2013

<i>Trimestre Académico</i>	<i>Total Asignaturas</i>	<i>Asignaturas</i>			
		<i>Virtualizadas</i>	<i>Fase II avance >= 85%</i>	<i>Fase II avance <=84%</i>	<i>Asignaturas en Fase I</i>
Total	15	2	2	6	5
I	4	2	1	0	1
II	5	0	0	4	1
III	6	0	1	2	3

Considerando estos indicadores reportados, se sugirió al Decanato de Estudios Tecnológicos un plan de acción para el año 2014 que permita garantizar la culminación efectiva del proceso de virtualización de las asignaturas del primero y segundo año. Para ello se establecieron grupos de atención conforme al rendimiento alcanzado al cierre del año 2013. En el Cuadro N. 3 se plantea el seguimiento a las asignaturas rezagadas del primer año de la carrera.

Cuadro 3: Plan de Acción fijado para el año 2014. Asignaturas del primer año

<i>Acción</i>	<i>Meta</i>	<i>Pendiente</i>	<i>Asignatura</i>	<i>Seguimiento al 31/03/2014</i>
Supervisión directa del Departamento Académico	28/02/2014	Fase I	Inglés I	Por debajo de lo esperado.
			Inglés II	Por debajo de lo esperado.
	30/03/2014	Fase II	Inglés III	No hubo avance
			Fundamentos de Derecho	Por debajo de lo esperado
			Introducción a la Computación	Por debajo de lo esperado
Seguimiento al profesor sobre actividades pendientes	31/01/2014	Guiones de Audio (*)	Hombre, Cultura y Sociedad II	En sincronización de recursos
			Fundamentos de Administración I	No hubo avance. El Especialista trabajará los guiones.
			Fundamentos de Economía	No hubo avance
Acompañamiento del Departamento Académico	28/02/2014	Estructuración del curso	Estadística I	En lo esperado. Avance en la revisión y ajustes de los dos primeros temas (Unidad I).
Seguimiento al profesor sobre actividades pendientes	31/12/2013	Actividades por entregar	Fundamentos de Administración II	Pendiente
Incrementar ritmo de producción de recursos (**)	15/02/2014	Aumentar el porcentaje de avance	Matemática I	En proceso. 53,85% recursos listos
			Lenguaje II	En proceso. 47,83% recursos listos
			Matemática II	En proceso. 0% recursos listos

(*) Se ha detectado algún grado de dificultad para la elaboración de los guiones de audio por parte de los expertos en contenido. Se está evaluando la situación para encontrar alternativas.

(**) Relativo a los recursos tipo presentaciones transformados en HTML5 por la DSM.

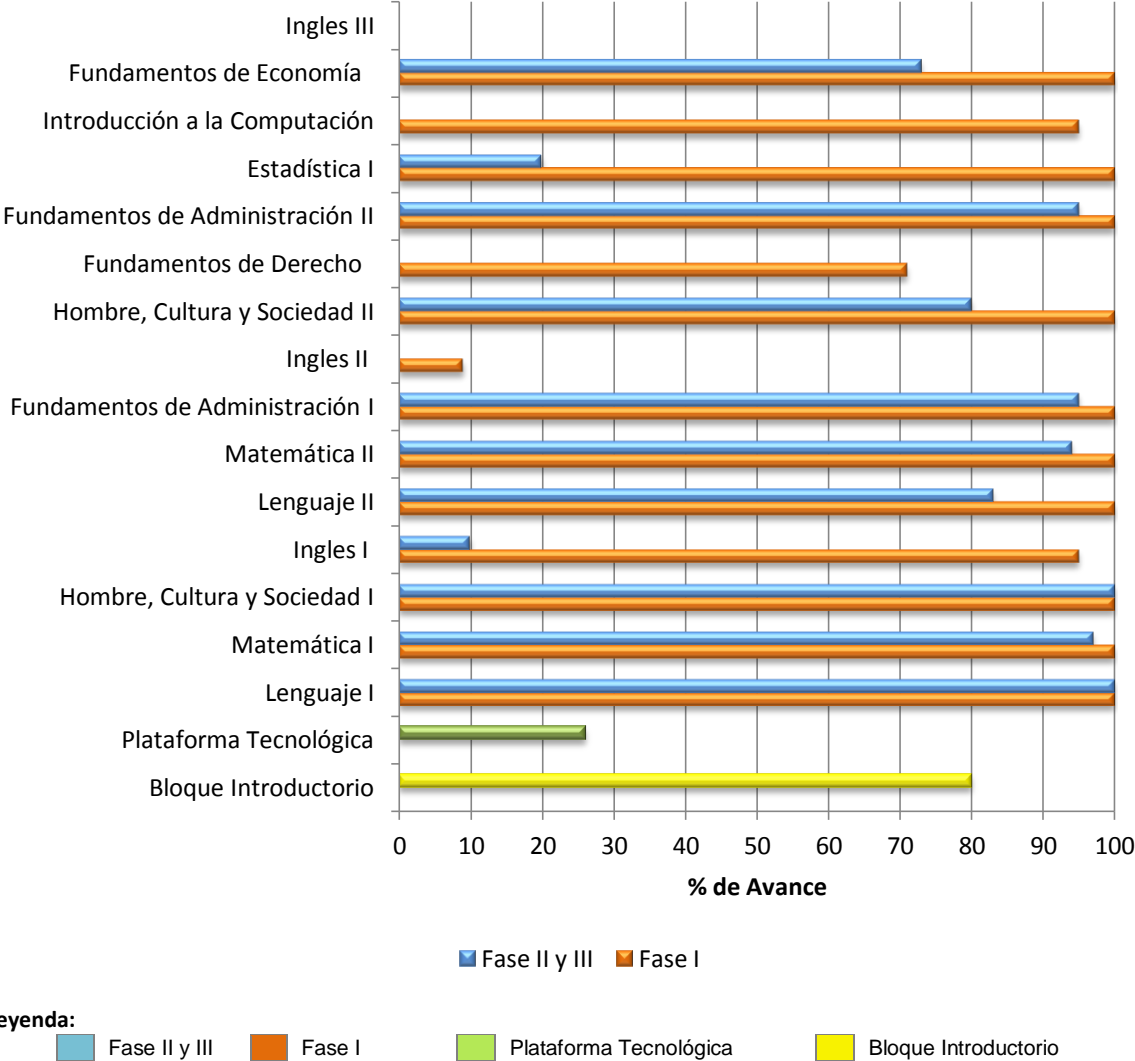
Leyenda:

 I Trimestre  II Trimestre  III Trimestre

Como parte de las actividades planificadas, se solicitó el acompañamiento de los Jefes de Departamentos Académicos para culminar con las asignaturas del primer año. Para el Departamento de Formación General y Ciencias Básicas se requirió su seguimiento sobre las asignaturas de Lenguaje II, Introducción a la Computación, Hombre, Cultura y Sociedad II y Estadística I. Para el Departamento de Tecnología de Servicios el seguimiento es sobre las asignaturas de Fundamentos de Derecho y Fundamentos de Administración I. Y en el caso del Departamento de Idiomas se solicitó el acompañamiento para la asignatura de Inglés I.

A continuación en el Gráfico 1 se representa el avance general alcanzado al 31/03/2014 en el proceso de virtualización de las quince (15) asignaturas que conforman el primer año de la Carrera de Organización Empresarial (Fase I y Fases II y III), la adecuación de la Plataforma Moodle que soportará los contenidos académicos en la modalidad semipresencial y el desarrollo del Bloque Introdutorio que se inicio en el mes de Octubre 2013.

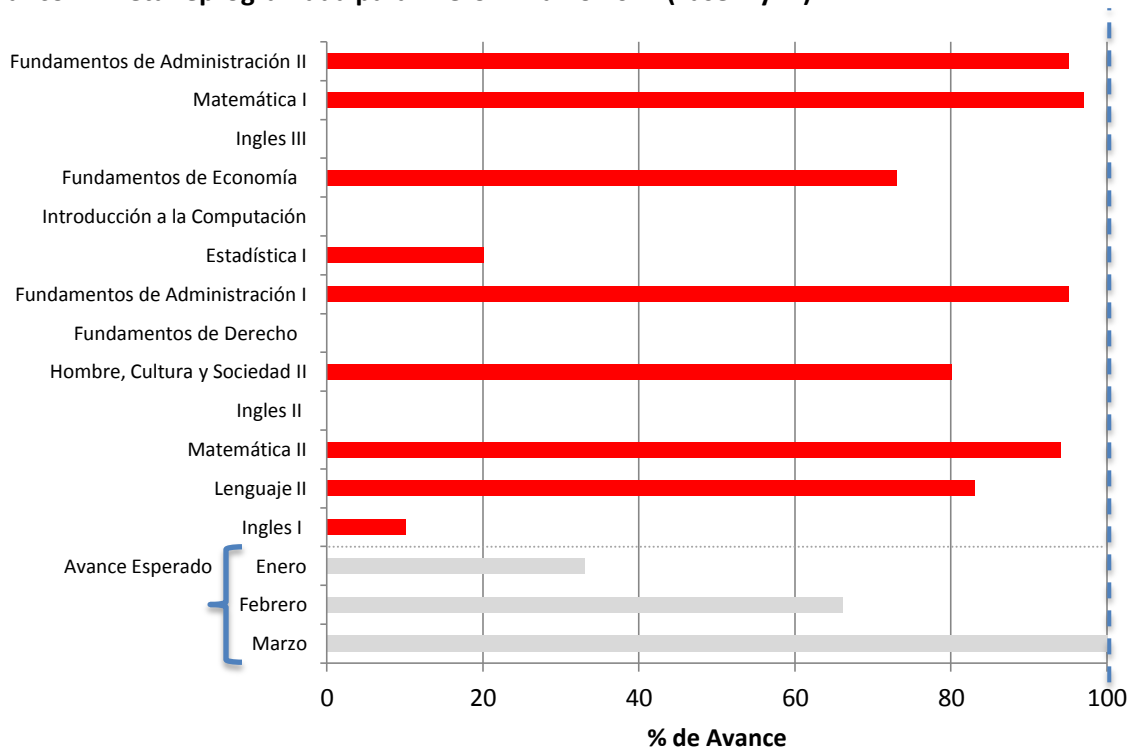
Gráfico 1: Avance General de la Virtualización del Primer Año Org. Empresarial al 31/03/2014 – Fases I*, II y III.



*Nota: El porcentaje de avance de la Fase I corresponde al material presente en las carpetas compartidas en el Google Drive

En el Gráfico 2 se representa la reestimación realizada por la DSM para cada asignatura del Primer Año de la Carrera de Organización Empresarial y su nivel de avance al 31/03/2014.

Gráfico 2: Meta reprogramada para Enero – Marzo 2014 (Fase II y III)



Legenda:
■ Sobre lo esperado ■ En lo esperado ■ Muy por debajo de lo esperado ■ Estimado

A continuación se presenta un resumen de los aspectos más destacados en cada asignatura:

Estadística I: El avance corresponde a la revisión y ajustes de los dos primeros temas (unidad I).

Fundamentos de Administración I: No hubo avance por parte del experto en contenido. Sin embargo, se avanzó en lo siguiente: a) Se incorporó la actividad diagnóstica; b) Se trabajó el guión de audio correspondiente al tema U2T2NP; y c) Se están ajustando el resto de los guiones de audio.

Fundamentos de Administración II: Se mantiene igual.

Fundamentos de Derecho: Se comenzó a trabajar nuevamente con la experta en contenido la semana del 20 de marzo, en relación al llenado y corrección de plantilla. Se le recomienda, enviar cuanto antes los materiales (lecturas) que se trabajarán como desarrollo de los temas.

Fundamentos de Economía: No hubo avances.

Hombre, Cultura y Sociedad II: En proceso de sincronización de recursos. En la plataforma sólo falta el montaje de los temas convertidos en HTML al aula.

Inglés I: Se han intercambiado correos con el experto en contenido para aclarar dudas y mejorar la información colocada en las plantillas. Se le recomienda a la experta cumplir con las fechas propuestas en los planes de acción que se le envíen.

Inglés II: Luego de reactivado el proceso se recibieron las plantillas 3, 6 y 9 con el desarrollo de la Unidad 1. Se indicaron los ajustes para estar alineados con Inglés I.

Inglés III: No hubo avance. El experto en contenido está trabajando con Inglés I.

Introducción a la Computación: Aunque hubo intercambio de correos con el experto en contenido, no se ha obtenido respuesta sobre las solicitudes pendientes. A la fecha no se han recibido los recursos, aun cuando se han solicitado en reiteradas oportunidades.

Lenguaje II: Se espera que el experto en contenido complete el envío de actividades, las consignas y la actividad diagnóstica.

Matemática I: No hubo avance. Se mantiene en proceso la sincronización de recursos no presenciales. El porcentaje faltante corresponde a elementos a incorporar en el módulo introductorio.

Matemática II: El avance corresponde al diseño de un tema. El porcentaje faltante corresponde a las actividades dentro de la plataforma Moodle.

Para el mes de Marzo se logro reactivar el proceso de virtualización de la asignatura Fundamentos de Derecho. Por otra parte, de manera general se incrementaron las dificultades reportadas por los profesores desde el 12/02/2014 asociadas a las condiciones de manifestaciones que se han presentado en algunas zonas del país, las cuales han dificultado su acceso a la Universidad o su conexión a Internet para poder atender a los requerimientos de los Especialistas.

ASIGNATURAS DEL SEGUNDO AÑO

Conforme a lo programado, en el mes de enero 2013 inicio el proceso para la virtualización de las quince asignaturas del segundo año de la carrera de Organización Empresarial, dictando la charla a los profesores responsables y la entrega de las plantillas a ser completadas por estos.

Para el mes de enero 2014 se procedió a designar los Especialistas que acompañaran a los expertos en contenido en el proceso de virtualización. Seguidamente, cada especialista inicio el trabajo de contactar a cada profesor para facilitarle los mecanismos de comunicación disponibles en este proceso de acompañamiento. En el Cuadro N. 4 se detalla el plan de acción inicial para las asignaturas del segundo año.

Cuadro 4: Plan de Acción fijado para el año 2014. Asignaturas del segundo año

<i>Acción</i>	<i>Meta</i>	<i>Asignatura</i>	<i>Seguimiento al 31/03/2014</i>
Designar asesor especialista a cada asignatura	Arrancar a partir del 10/02/2014	Métodos y Tiempos	Listo. Primer contacto del especialista con el profesor el 30/01/2014. El 31/03/2014 la profesora responde.
		Sistemas y Procedimientos	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 07/02/2014
		Legislación Laboral	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 04/02/2014
		Contabilidad I	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014
		Estadística II	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Comunicación Gerencial	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014
		Calidad Total	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Administración de Recursos Humanos	Listo. Primer contacto del especialista con el profesor el 31/01/2014. El 18/03/2014 la profesora responde.
		Contabilidad II	Listo. Desde el 04/02/2014 el especialista intenta contactar al profesor. El 05/03/2014 el profesor responde.
		Estudios Generales I	Listo. Desde el 05/02/2014 el especialista contacta al profesor. El 10/03/2014 la profesora responde.
		Administración de la Producción	Listo. Primer contacto del especialista con el profesor el 31/01/2014. Profesor no ha respondido.
		Técnica de Control de Calidad	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Supervisión de Recursos Humanos	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 31/01/2014
		Sistemas de Información I	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014
		Estudios Generales II	Listo. Primer contacto entre especialista y profesor el 16/01/2014

.../...

Cuadro 4: (continuación)

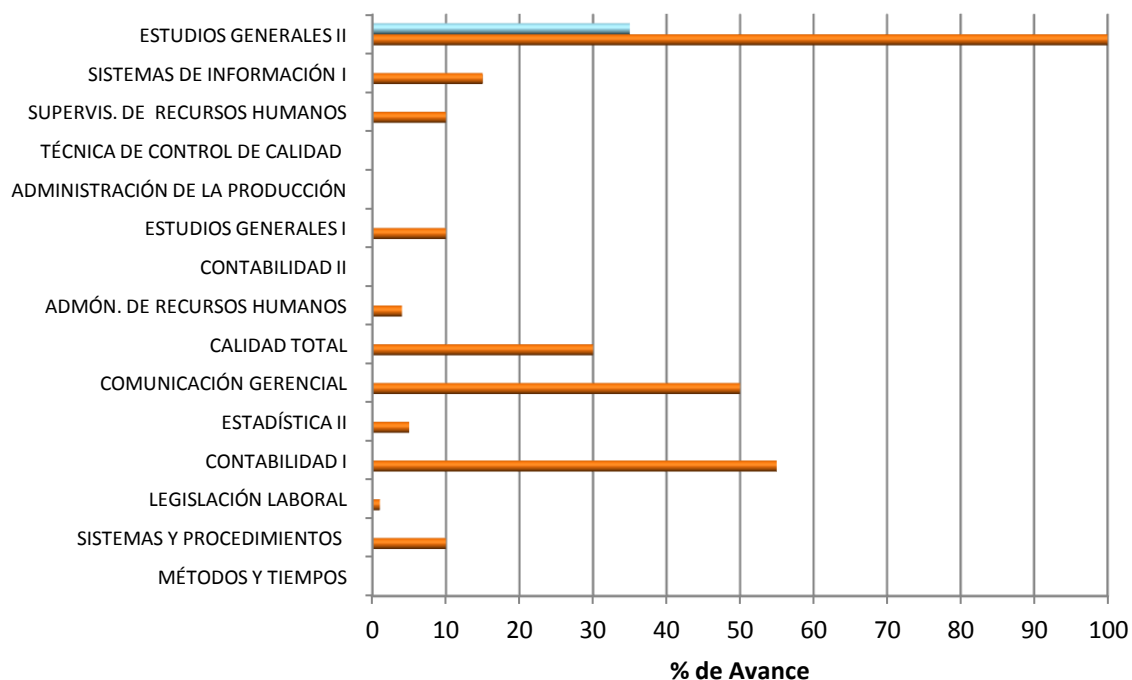
Acción	Meta	Asignatura	Seguimiento al 28/02/2014
Requerir acompañamiento del Departamento Académico en los casos que no han iniciado Fase I	A partir del 10/02/2014	Métodos y Tiempos	Sin avance
		Sistemas y Procedimientos	Avance del 10% Fase I
		Legislación Laboral	Avance del 1% Fase I. Profesor no llenará plantillas.
		Contabilidad I	Avance del 55% Fase I
		Comunicación Gerencial	Avance del 50% Fase I
		Contabilidad II	Sin avance
		Administración de la Producción	Sin avance

Leyenda:



Luego del proceso de revisión del material disponible en las carpetas compartidas en el Google Drive cada Especialista envió las recomendaciones para poder culminar con la Fase I. Las Plantillas que debe llenar el experto en contenido deben presentar una ilación coherente entre las mismas, así como, entre las plantillas y recursos sugeridos lo cual permitirá el exitoso diseño del ambiente semipresencial en el espacio de la Plataforma Moodle que se está desarrollado. En el Gráfico N. 3 se muestra el nivel de avance de cada asignatura del segundo año luego del proceso de revisión del especialista.

Gráfico 3: Avance General de la Virtualización del Segundo Año Org. Empresarial al 31/03/2014 – Fases I*, II y III.



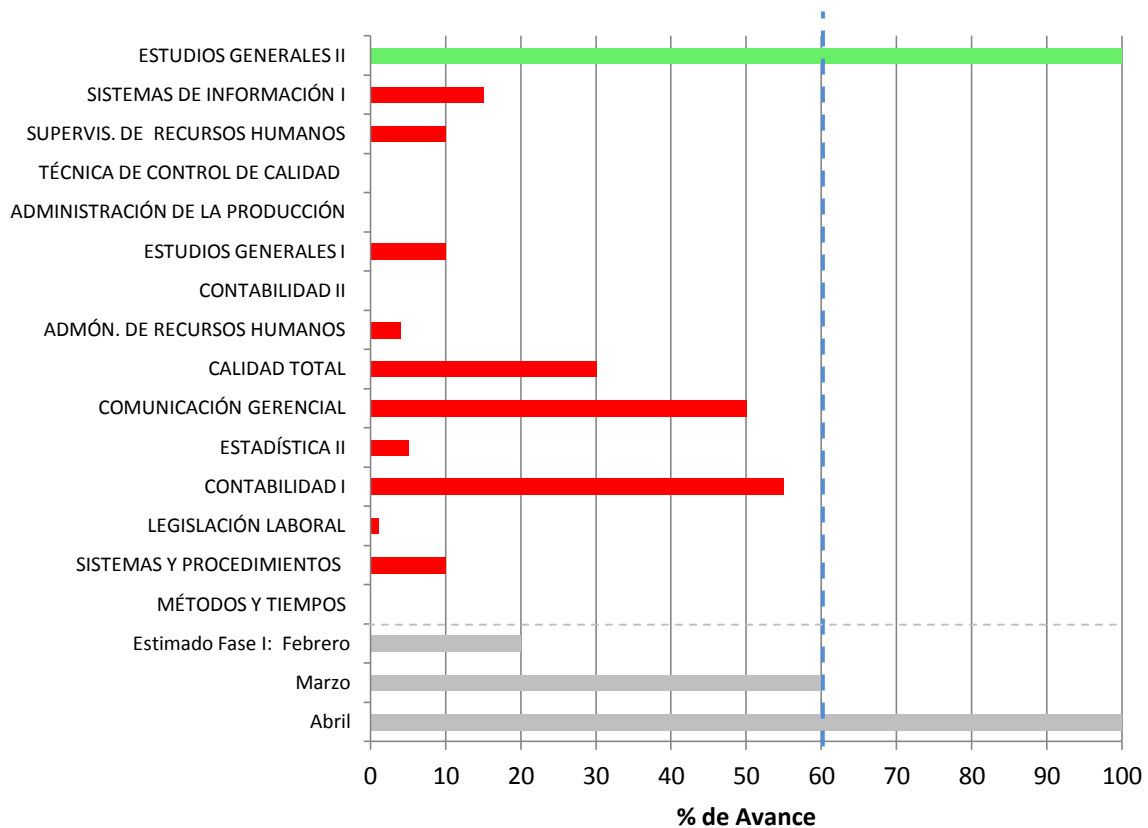
Leyenda:



*Nota: El porcentaje de avance de la Fase I corresponde al material presente en las carpetas compartidas en el Google Drive luego de la revisión del Especialista.

En el Gráfico 4 se representa la estimación realizada para cada asignatura y su nivel de avance conforme a lo planificado.

Gráfico 4: Seguimiento al Avance alcanzado al 31/03/2014 en comparación al esperado por la DSM en la Virtualización del Segundo Año de la Carrera de Organización Empresarial. Meta Abril 2014 (Fase I*)



Leyenda:

- Sobre lo esperado
- En lo esperado
- Por debajo de lo esperado
- Estimado

* Para cumplir con el 100% de la Fase I el experto en contenido debe atender y responder a las recomendaciones dadas por el Especialista en cuanto a la relación entre las Plantillas y Recursos propuestos, conforme al Programa Académico certificado.

A continuación se presenta un resumen de los aspectos más destacados en cada asignatura:

Administración de la producción: No hubo avance. El experto en contenidos aún no ha respondido ninguno de los correos que se le ha enviado.

Administración de Recursos Humanos: No hubo avance. Se intercambiaron correos con la experta en contenido en relación a los ajustes que debe hacerle a las plantillas. Se recomienda a la experta revisar cuanto antes las plantillas y ajustarlas a las recomendaciones que se le hicieron para poder continuar con el proceso de virtualización.

Calidad Total: Completado Estructura en el aula. Entregados los recursos asociados a la estructura.

Comunicación Gerencial: Se solicitaron los ajustes de las plantillas al experto en contenido. Se espera que las ajuste según las sugerencias dadas y las entregue para poder avanzar en la virtualización.

Contabilidad I: Se solicitaron los ajustes de las plantillas 3 y 6 al experto en contenido y se aclararon los lineamientos para la elaboración y tipificación de recursos. Se espera que el experto ajuste y entregue las plantillas para poder avanzar en la virtualización.

Contabilidad II: No hubo avances. El experto en contenidos se comunicó hace un mes para comentar que estaría enviando la información requerida. Aún a la espera.

Estadística II: Se ha mantenido constante comunicación con la profesora. En la última reunión quedó en entregar (durante la primera semana de abril) los recursos que tiene diseñados para su revisión. Sobre la base de esta revisión se harán los ajustes necesarios a la plantilla 3.

Estudios Generales I: Se encuentran las plantillas y los recursos asociados. Entregados los recursos asociados a la estructura.

Estudios Generales II: Por encima de lo esperado. Actualmente se está realizando la revisión y solicitud de ajustes de los recursos.

Legislación Laboral: No hubo avance. Para mediados del mes de marzo, el experto en contenido envió las presentaciones y algunas evaluaciones de los temas de su materia; sin embargo, el llenado de las plantillas sigue en cero. Además, manifestó su imposibilidad de continuar con el desarrollo de esta materia.

Métodos y tiempos: La experta en contenido respondió al primer contacto realizado el 31/03/2014. Se está a la espera recibir el llenado de las plantillas 3 y 6. Se le recomienda a la experta cumplir con las fechas propuestas en los planes de acción que se le envíen.

Sistemas de Información I: Aunque no hubo avance, se ha mantenido comunicación continua. Se espera que la experta en contenido complete y ajuste las plantillas según las sugerencias dadas y las entregue para poder avanzar en la virtualización.

Sistemas y procedimientos: Por debajo de lo esperado. Solo ha entregado algunas plantillas. Se ha realizado la integración en el aula.

Supervisión de Recursos Humanos: Por debajo de lo esperado. Solo se encuentran las plantillas completadas.

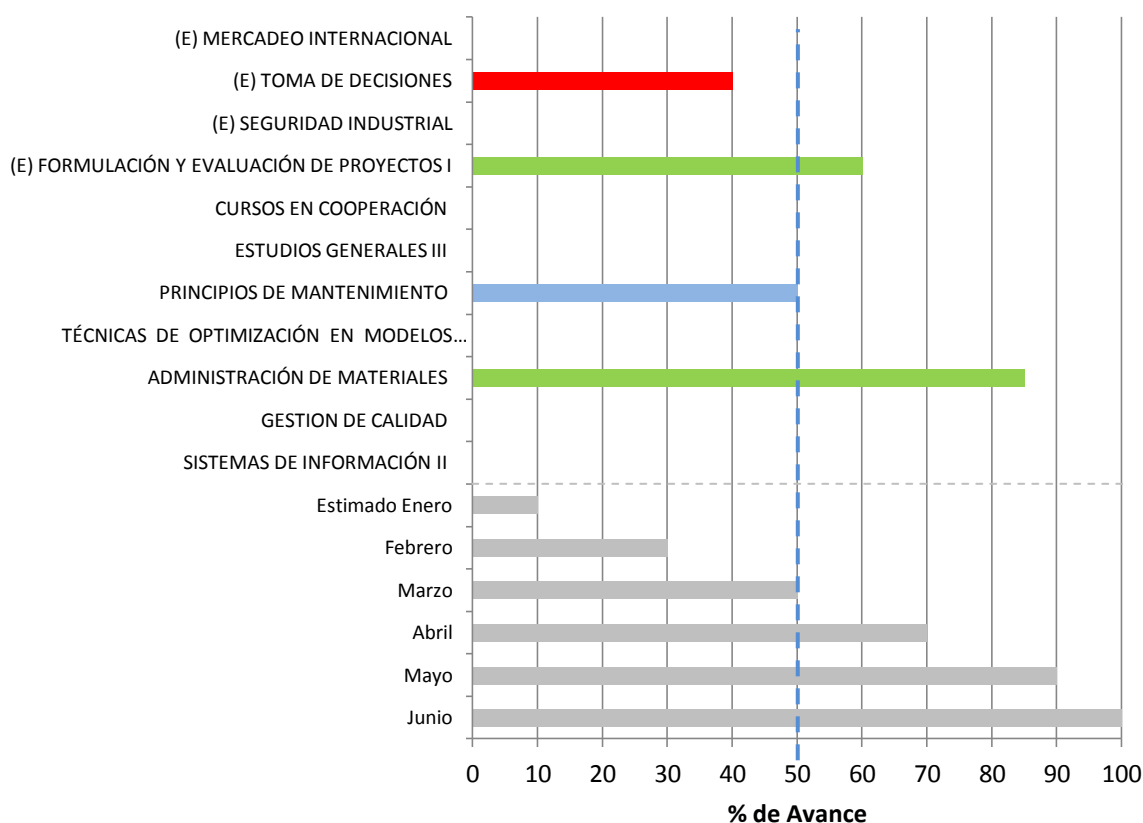
Técnica de Control de Calidad: No hubo avance. Se le recomienda a la experta hacer entrega de las plantillas para su primera revisión pues se estableció que a partir del 17 de febrero comenzaría a trabajar en el llenado de las mismas.

ASIGNATURAS DEL TERCER AÑO

Conforme a lo programado, en el mes de mayo 2013 inicio el proceso para la virtualización de las asignaturas del tercer año de la carrera de Organización Empresarial (6 cursos regulares, 4 Electivas Profesionales y 1 Pasantía), dictando la charla a los profesores responsables y la entrega de las plantillas a ser completadas por éstos.

En el Gráfico 5 se representa el nivel de avance en cuanto a la entrega de las Plantillas (3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10), los recursos y los Programas Académicos de las Asignaturas a Virtualizar por parte de los profesores responsables al 31/03/2014. No hubo avances en el mes de marzo.

Gráfico 5: Plantillas*, Recursos y Programas Académicos consignados por los profesores responsables del Tercer año de Org. Emp. al 31/03/2014 (Fase I)**



Leyenda:

■ Sobre lo esperado
 ■ En lo esperado
 ■ Por debajo de lo esperado
 ■ Estimado

(*)

Plantilla N° 3 ESTRUCTURACIÓN PEDAGÓGICA DE UN CURSO EN LÍNEA PARA SER DICTADO EN LA MODALIDAD SEMI-PRESENCIAL

Plantilla N° 4 INSTRUCCIONES PARA UN RECORRIDO EXITOSO

Plantilla N° 5 BIENVENIDA AL CURSO

Plantilla N° 6 PLAN DE TRABAJO

Plantilla N° 7 GLOSARIO

Plantilla N° 8 BIBLIOGRAFÍA

Plantilla N° 9 DE QUÉ TRATA EL TEMA

Plantilla N° 10 EVALUACIÓN

**El porcentaje de avance de la Fase I corresponde al material presente en las carpetas compartidas en el Google Drive